

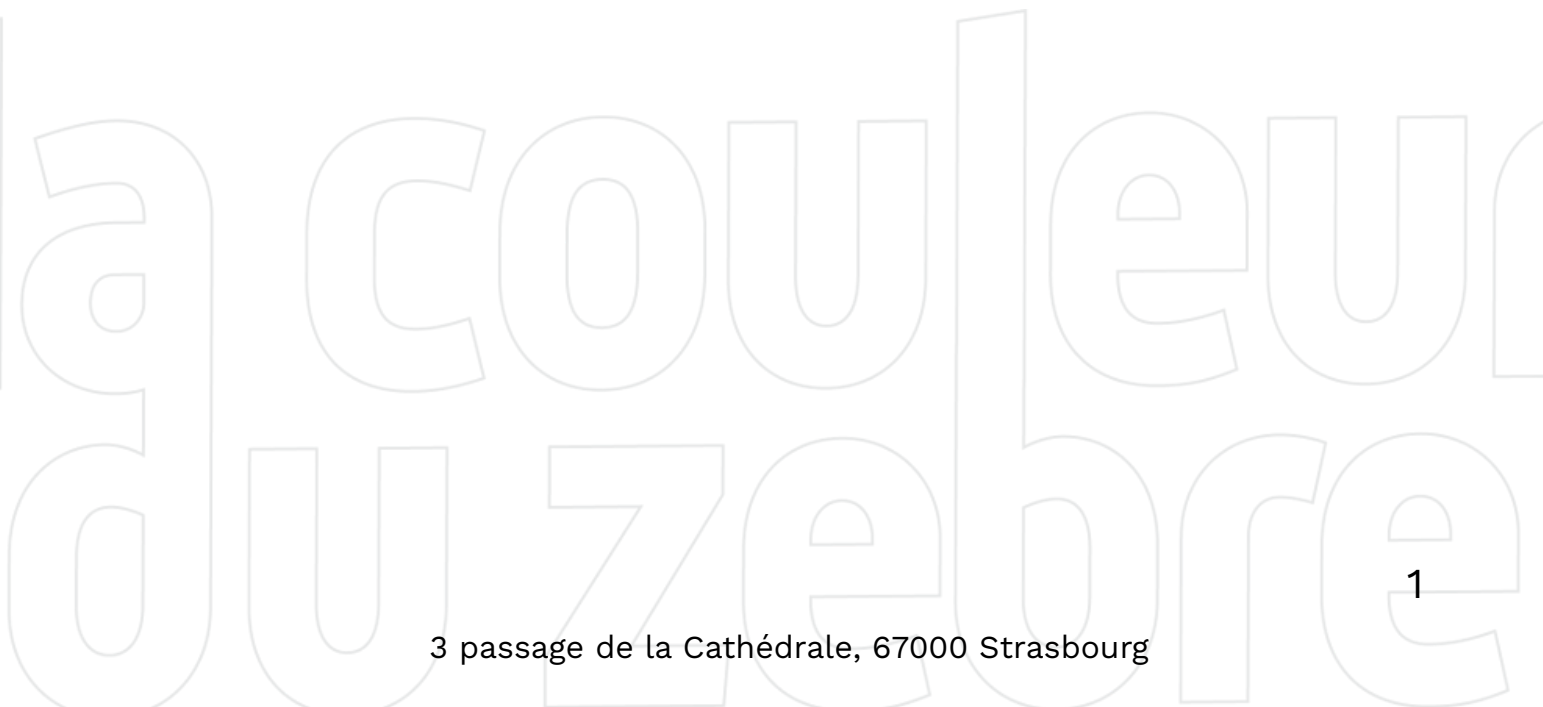


Modèle de **cahier des charges**

Ce document vous est offert par l'agence digitale la couleur du Zèbre
Découvrez nos création de sites web et expertises sur

www.lacouleurduzebre.com

+33 3 69 96 41 69 | contact@lacouleurduzebre.com



Cahier des charges

Strucure / entreprise :

.....

Référent du projet :

.....

Date de rédaction :

.....

Version du document :

.....

À propos de ce document

Ce modèle vous guide dans la rédaction de votre cahier des charges pour un projet web.

Complétez chaque rubrique avec le plus de précision possible : plus votre CDC sera détaillé, plus les propositions que vous recevrez de vos prestataires seront adaptées à vos besoins réels.

Sommaire

- 01 Présentation de votre structure
- 02 Objectifs du projet
- 03 Cibles et utilisateurs
- 04 Périmètre fonctionnel
- 05 Contraintes techniques et graphiques
- 06 Contenus et arborescence
- 07 Budget et calendrier
- 08 Critères de sélection
- 09 Informations complémentaires

01. Présentation de votre structure

Strucure / entreprise :

.....

Votre structure est :

- Une collectivité /organisme public Une entreprise privée Une association Autre

Secteur d'activité :

.....

Site web actuel (si existant) :

.....

Nom et fonction du référent de contact :

.....

Email de contact :

.....

Téléphone :

.....

Décrivez brièvement votre structure :

(activité, taille, territoire d'intervention, missions principales...)

.....

02. Objectifs du post

Pourquoi lancez-vous ce projet maintenant ?

(obsolescence technique, changement de marque, nouveaux services, obligation réglementaire...)

.....
.....
.....
.....
.....

Vos trois objectifs principaux ?

(générer des leads, améliorer la relation citoyenne, augmenter le nombre de ventes...)

- 1.....
.....
- 2.....
.....
- 3.....
.....

Si vous en suivez, indicateurs de succès :

(ex: nombre de visiteurs, taux de conversions, nombre de réléprocédures...)

.....
.....
.....
.....
.....

04. Internauts cibles et utilisateurs

Profil 1

Qui est-il / elle est que vient-il/elle chercher sur votre site ?

.....

Profil 2

Qui est-il / elle est que vient-il/elle chercher sur votre site ?

.....

Profil 3

Qui est-il / elle est que vient-il/elle chercher sur votre site ?

.....

05. Périmètre fonctionnel

Cochez toutes les fonctionnalités auxquelles vous avez pensé. N'oubliez pas de les détailler si besoin.

Fonctionnalité	Indispensable	Souhaitable	Hors périmètre	Commentaires
Autonomie éditoriale				
Blog / Actualités				
Moteur de recherche interne				
Formulaire de contact				
Prise de rdv / réservation en ligne				
Paielement en ligne				
Espace membre				
Intranet / Extranet				
Carte interactive				
Multilingue				
Accessibilité RGAA				
Intégration CRM / ERP				
Newsletter / Emailing				
Intégration API				

05. Contraintes techniques et graphiques

Contraintes techniques :

CMS souhaité :

- WordPress Drupal Symfony Laissez au choix

Hébergement

- Existant à conserver À prévoir (agence) Hébergement souverain requis Indéfini

Si hébergement existant, précisez :

(Prestataire, type, contraintes DSI...)

.....
.....

Connaissez-vous le volume de contenu à migrer depuis l'ancien site ?

- Aucun (nouveau site) Quelques pages clés Migration partielle Migration complète Indéfini

Contraintes graphiques :

Charte graphique :

- Existante, à respecter Refonte de l'identité souhaité Pas de charte, à créer

Références graphiques de sites que vous appréciez :

(Indiquez des urls ou des noms de sites dont le design vous inspire, avec ce que vous y appréciez.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

06. Contenu et arborescence

Si vous disposez d'une première ébauche d'arborescence, transmettez-la à l'agence.

Production des contenus

- Par votre équipe, en interne Par l'agence Mix équipe + agence À définir

Visuels disponibles :

- Photos Vidéo Illustrations / icones Rien - à prévoir

Informations supplémentaires :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

07. Budget et calendrier

Indiquer une fourchette budgétaire permet aux prestataires de vous proposer une solution réaliste et d'arbitrer efficacement entre les fonctionnalités.

Enveloppe budgétaire :

.....

Budget maintenance / hébergement annuel envisagé :

> 1000 €/an

1000 - 2000 €/an

3000 - 6000€ /an

À définir

Calendrier souhaité :

Date de mise en ligne, échéances spécifiques...)

.....

.....

Contraintes de calendrier :

disponibilité des équipes pour les validations, fermeture estivale, conseil municipal, CoDir...)

.....

.....

08. Critères de sélection de prestataire

Qu'attendez-vous du prestataire consulté ?

Mémoire technique, références, présentation orale...

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Pondération des critères

Critère	Prioritaire	Important	Secondaire
Prix			
Expérience sectorielle			
Qualité technique			
Proximité géographique			
Accompagnement long terme			
Réactivité			